

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和6年3月1日

事業所名 コペルプラス宇都宮駒生教室

保護者等数（児童数）16 回収数16 割合100%

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|----------|---|---|----|-----------|-----|-------|-----------------------------|---|
| 環境・体制整備 | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 16 | | | | 外で遊ぶ場所もとても広く安全に遊べています。 | 個別、小集団活動において適切なスペースとなるよう、配置等にも留意しております。 |
| | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか | 16 | | | | | お子様一人ひとりに適切な支援を設定し、伝達漏れ等が起きない様、都度会議を行っております。 |
| | ③ | 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 15 | | | 1 | 階段が急なので反対側にも手すりがあるとよいと思います。 | 安全面に留意し、手すりに関しましても対策を講じてまいります。 |
| | ④ | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 16 | | | | | 毎朝全職員での清掃とこまめな換気を行い、支援毎に消毒を実施しております。お子様と保護者様にとって快適な空間となる様に季節ごとの掲示物を飾っております。 |
| 適切な支援の提供 | ⑤ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか | 16 | | | | | 日々のフィードバックや保護者様から頂いた情報、お子様の状況を鑑みて策定させて頂いております。 |
| | ⑥ | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 16 | | | | | 保護者様からのニーズ、アセスメントや日々の療育での評価から、ガイドラインに則した支援内容を設定しております。 |
| | ⑦ | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 16 | | | | | 日々の療育の中でも職員が個別目標を念頭に置ける様、支援システムを使った支援を行っております。 |
| | ⑧ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか | 16 | | | | 好きなものの興味のあるものを取り入れてくださっている。 | 月毎、週毎に教材が変わり、個々の発達状況に応じて内容を発展させております。また、伝達事項がしっかり共有できるよう、申し送りの記入と確認を徹底しております。 |

| | | | | | | | | |
|----------|---|--|----|---|---|---|--|--|
| | ⑨ | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 6 | 1 | 3 | 6 | | 個別療育が基本であるため活動は行っておりませんが、保護者様のご希望により、関係機関との連携を実施しております。 |
| 保護者への説明等 | ⑩ | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 16 | | | | | 契約時の説明に加え、料金の変更等、重要な部分では都度口頭での説明を行っております。 |
| | ⑪ | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか | 16 | | | | | 個別支援計画書の策定、見直し時には保護者様のニーズを踏まえ、会議を経て支援内容を決定し、保護者様にご確認をしております。 |
| | ⑫ | 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか | 12 | 1 | | 3 | | 保護者様のご希望により事業所内相談支援を実施しております。また、今後は当施設からもご提案をし、実施してまいりたいと思います。 |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|----|---|---|---|--|--|
| | ⑬ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 16 | | | | | 毎回のフィードバックや支援中のお声掛けの他、保護者様のご希望により事業所内相談支援を実施しております。 |
| | ⑭ | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 16 | | | | | 日々のフィードバックやお声掛け等によりご要望、ご相談があった際は、こちらから資料などを用いたご説明や面談を行っております。 |
| | ⑮ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 6 | 3 | 3 | 4 | | 当教室の開催に向けて準備を進めております。 |
| | ⑯ | 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 15 | | | 1 | | 相談や申し入れのあった際は都度職員会議を行い、迅速な対応を心がけております。また就学に向けた各種資料の作成を行っており、その場でご回答出来るような体制を作っております。 |
| | ⑰ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 16 | | | | | 毎回のフィードバックに加え、別室での相談支援も承っております。感想等は記録表「今日の様子」欄をお使いいただいても問題ございません。 |
| | ⑱ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 12 | 1 | | 3 | | SNSにて情報を発信し、教室にも掲示しております。また、ホームページに評価の掲載を行っております。 |

| | | | | | | | | |
|---------|---|--|----|--|--|---|-------------------------------------|--|
| | ⑱ | 個人情報の取扱いに十分注意されているか | 16 | | | | | 鍵付きの書庫にて管理しております。 |
| 非常時等の対応 | ⑳ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか | 10 | | | 6 | たぶん私が把握していません。 | マニュアルは事務室に完備し、啓発ポスター等と合わせてプレイルームにも掲示しております。また職員間でマニュアルの読み上げを毎月行っております。 |
| | ㉑ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 10 | | | 6 | たぶん私が把握していません。 | 3月と9月の年2回、その日ご利用の保護者様とお子様と一緒に、指定避難所への避難訓練を実施しております。 |
| 満足度 | ㉒ | 子どもは通所を楽しみにしているか | 16 | | | | 先生方が明るく笑顔で迎えてくださるので安心してレッスンを受けられます。 | 教材の楽しさや、お話することの楽しさ、人と関わる楽しさをたくさんお伝えできるよう、職員一同今後も努力してまいります。 |
| | ㉓ | 事業所の支援に満足しているか | 16 | | | | 子どもと向き合ってレッスン内容を考えていただきありがとうございます。 | 研修や実体験を積み上げながら支援の質の向上を図り、安定的で適切な支援が提供できるよう今後も努力してまいります。 |

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。